

所有権解除依頼書

新潟自動車産業株式会社 御中

(自動車の表示)

《買取店様ご依頼用》

登録番号 (例:新潟301あ1234)	車名 (例:アウディ)	年式 (西暦)	型式 (例:3BA-GBDKL)	車台番号 (例:WAUZZZGB0SR123456)

このたび、私の使用する上記車輛の登録手続きに関する一切の事項(登録書類の作成・登録行為・第三者に対する登録及び譲渡書類の引渡)について下記書類を添えて依頼いたします。尚依頼後において貴社にご迷惑が生じることがあった場合、私(販売店)が責任をもって解決いたします。

年 月 日

添付書類

1.自動車検査証[写し]

※2023年1月以降 電子車検証の場合は、別紙の自動車検査証記録事項(A4縦版)を添付

【使用名義人】住所

氏名

印

2.ご使用者様運転免許証[両面写し]又は印鑑証明書[原本]

(発行日より3ヶ月以内のもの)

TEL

3.本年度の税納税証明書[写し](又は受領書)

※インターネット払い等で納税証明書が発行されない場合、自動車税の念書を添付

上記車輛の登録手続きに関する一切の事項につき依頼者と連名にて依頼いたします。

4.所有権解除依頼書(本書)

【買取店】住所

5.買取店様の名刺や貴社からの依頼であることを証明するもの

(印鑑証明書写しでも可、いずれか一点)

社名

TEL

※【自動車検査証の氏名・住所と運転免許証の氏名・住所が異なる場合のみ】

連続性を確認出来るもの(戸籍謄本(抄本)・住民票(除票・附票等)

役職名

※4~5月に所有権解除を依頼する場合、本年度分の自動車税が未納の場合は

前年度分の納税証明書と本年度分の自動車税の念書を添付してください

氏名

印

《送付先住所》

〒950-0087 新潟市中央区東大通2丁目6番32号

株式会社新潟ダイハツモータース

TEL:025-247-2134

所有権解除依頼 担当者 宛

FAX:025-241-8808

(定休日:土曜日・日曜日・月曜日・祝祭日)

※所有権解除書類は郵送にて受付いたします。
書類が到着次第、所有権解除申込みいただいた
ものといたします。